

**Утверждено
Решением
Общего собрания членов
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Объединенные строители»
Протокол от 02 июня 2017 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О членстве в Ассоциации Саморегулируемой
организации «Объединенные строители»,
в том числе о размере, порядке расчета,
а также порядке уплаты вступительного взноса
и членских взносов»**

**г. Москва
2017**

1. Область применения

1.1. Положение устанавливает требования к членству в Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединенные строители» (далее – Ассоциация, СРО) и определяет:

- порядок вступления в члены СРО;
- требования к членам СРО;
- перечень документов, необходимых для вступления в саморегулируемую организацию;
- размер (порядок расчета) вступительного и членского взноса в СРО, исходя из лимитов ответственности членов по договорам строительного подряда;
- порядок внесения (уплаты) в СРО вступительного, членских взносов и иных целевых взносов;
- основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

2.2. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением следующих случаев:

2.2.1. могут быть приняты в члены Ассоциации иностранные юридические лица, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям Ассоциации к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса, взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

2.2.2. могут быть приняты в члены Ассоциации юридические лица или индивидуальные предприниматели в случае отсутствия соответствующей требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Ассоциации на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо и имеющим общую границу с г. Москва. Ассоциация не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 3.7. настоящего Положения.

2.3. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2.4. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается коллегиальным органом управления Ассоциации (далее – Совета) на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

2.5. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Советом по основаниям указанным в п. 11.4 настоящего Положения.

3. Порядок вступления в члены Ассоциации

3.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью либо иным документом, который должен прилагаться к заявлению;

2) копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

а) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

б) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3) копии учредительных документов юридического лица: устава и учредительного договора;

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства - для иностранных юридических лиц;

5) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в разделе 3 настоящего Положения и иных внутренних документах СРО:

а) сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно Приложению 3;

б) документы, подтверждающие соответствие количественным и квалификационным требованиям руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя и специалистов по организации строительства индивидуального предпринимателя или юридического лица (ГИПов):

- перечень специалистов, включая руководителя юридического лица и индивидуального предпринимателя, если они самостоятельно организуют строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства согласно Приложения 4;

- копии, копии трудовых книжек в отношении всех специалистов;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении всех специалистов;

- документы, подтверждающие наличие у ГИПов необходимых должностных обязанностей (копии должностных инструкций и приказов в отношении ГИПов).

в) сведения о наличии системы контроля.

г) сведения о наличии системы по охране труда с приложением копий приказов.

б) анкету индивидуального предпринимателя или юридического лица, заполненной по форме согласно Приложения 2.

3.2. Все документы и копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

3.3. Представление в Ассоциацию документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, осуществляется по описи. В случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов в форме

электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.4. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

3.5. По результатам проверки на соответствие кандидата требованиям к членам, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

3.6. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4) если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением случаев, указанных в пунктах 2.2.1., 2.2.2. настоящего Положения;

5) если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих

строительство, было прекращено менее 1 года назад до дня принятия решения, указанного в пункте 3.5. настоящего Положения.

3.7. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5) в ходе проверки представленных сведений выявлена их недостоверность или фальсификация.

3.8. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

3.9. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.8. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию;

3.10. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов.

3.11. Члены Ассоциации имеют право изменить уровень ответственности и для этих целей подают соответствующее заявление. Решение о повышении уровня ответственности вступают в силу со дня уплаты в полном объеме дополнительного взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

3.12. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд,

третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4. Требования к членам Ассоциации

4.1. Требованиям к минимальной численности ГИПов является наличие по месту основной работы не менее чем двух таких специалистов, что соответствует требованиям, минимально установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4.2. Требования к минимальной численности ГИПов у члена Ассоциации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцируются с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов и устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.3. В квалификационных стандартах Ассоциации устанавливаются:

4.3.1. требования к членам Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;

4.3.2. требования к членам Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к ГИПам, в том числе, требования к образованию, стажу работы и должностным обязанностям.

4.4. Квалификация индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также работников индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе лиц, организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, должна соответствовать положениям соответствующих профессиональных стандартов.

4.5 Члены Ассоциации обязаны в установленные законодательством и внутренними документами сроки вносить взносы в компенсационные фонды Ассоциации, вступительные, членские и целевые взносы.

4.6 Члены Ассоциации обязаны в установленные внутренними документами Ассоциации сроки предоставлять необходимую информацию по запросам исполнительного органа, в том числе для проведения контрольных мероприятий и анализа деятельности своих членов.

4.7 Члены Ассоциации обязаны исполнять иные требования к членам Ассоциации установленные во внутренних документах Ассоциации (стандартах, правилах, положениях и др.).

5. Взносы, вносимые членами Ассоциации

5.1. В Ассоциации устанавливаются следующие виды взносов:

- регулярные (членские) взносы;
- единовременные (вступительные, целевые, добровольные) взносы.

5.1.1. Размер вступительных и членских взносов определяется Общим собранием Ассоциации на соответствующий календарный год в зависимости от сметы расходов Ассоциации.

5.1.2. При необходимости финансирования незапланированных ежегодной сметой затрат Совет Ассоциации вправе принять решение о внесении членами Ассоциации целевых взносов.

5.1.3. Добровольные взносы вносятся в добровольном порядке и являются вкладами членов Ассоциации, направляемыми на нужды Ассоциации и реализацию ее уставных целей.

5.1.4. Члены Ассоциации обязаны своевременно вносить установленные взносы, в порядке установленном настоящим Положением и в размерах установленных решениями Общих собраний членов Ассоциации, Советом Ассоциации.

5.2. При вступлении в Ассоциацию кандидаты в члены Ассоциации обязаны передать в собственность Ассоциации:

- Вступительный взнос
- Взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды).
- Членский взнос за первые три месяца

5.2.1. Вступительный взнос вносится вновь принятым членом Ассоциации однократно, в полном размере в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Советом Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации.

5.2.2. Взнос в компенсационный фонд вносится вновь принятым членом Ассоциации однократно, в полном размере в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Советом Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации.

5.2.3. Членский взнос за первые три месяца вносится вновь принятым членом Ассоциации в полном размере в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Советом Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации.

5.3. Размеры взносов, указанных в п. 5.1. настоящего Положения, утверждаются Решением Общего собрания членов.

5.4. В случае прекращения членства в Ассоциации, уплаченные взносы не возвращаются.

5.5. Член Ассоциации, который в соответствии с Уставом Ассоциации приобрел права и обязанности члена Ассоциации в порядке правопреемства, не вносит вступительный взнос в собственность Ассоциации.

6. Регулярные (ежеквартальные) членские взносы

6.1. Каждый член Ассоциации обязан ежеквартально передавать в собственность Ассоциации регулярный членский взнос, оплачиваемый в денежной форме.

6.2. Размер членских взносов для всех членов Ассоциации на очередной календарный год утверждается решением Общего собрания членов Ассоциации. Членские взносы вносятся членами Ассоциации ежеквартально не позднее 5-го числа первого месяца квартала путем перечисления на расчетный счет Ассоциации.

6.3. Вновь принятые в члены Ассоциации а индивидуальные предприниматели и юридические лица оплачивают регулярные членские взносы за три месяца подряд, начиная с месяца вступления в Ассоциации. Членский взнос вносится в порядке, установленном п. 2.4. настоящего Положения

В случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо приняты в члены Ассоциации в период с 22 по последнее число месяца включительно, Ассоциация вправе рассмотреть вопрос о предоставлении вновь принятому в члены Ассоциации права уплаты членского взноса за вышеназванный период, начиная с месяца, следующего за месяцем вступления.

6.4. По решению Генерального директора Ассоциации, принятому на основании соответствующего письменного обращения от члена Ассоциации, поданного на его имя, члену Ассоциации может быть разрешена рассрочка по оплате вступительных и членских взносов (помесячно или поквартально).

6.5. Общее собрание членов Ассоциации может изменять размер обязательных ежеквартальных членских взносов на следующий календарный год. Ассоциация уведомляет членов об изменении размера членских взносов на следующий календарный год путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до начала соответствующего календарного года.

7. Единовременные целевые взносы

7.1. Единовременные целевые взносы членов Ассоциации передаются в собственность Ассоциации в соответствии с отдельными решениями Совета Ассоциации.

7.2. Единовременные целевые взносы используются Ассоциацией для финансирования конкретных мероприятий или программ, не учтенных в сметах Ассоциации, которые указываются в решениях Совета Ассоциации, устанавливающих соответствующие взносы.

7.3. Размер единовременных целевых взносов устанавливается Советом Ассоциации.

7.4. Внесение единовременных целевых взносов производится членами Ассоциации не позднее 30 календарных дней со дня принятия Советом Ассоциации решения о выплате взносов, если решением Совета Ассоциации не предусмотрен иной срок.

7.5. Единовременный целевой взнос уплачивается в денежной форме. Советом Ассоциации по предложению члена Ассоциации может быть принято решение о внесении этим членом Ассоциации единовременного взноса в иной не денежной форме, в соответствии с пунктом 9.2. и в порядке п.п. 6.4., 6.5. настоящего Положения.

8. Добровольные взносы

8.1. Решение о внесении в имущество Ассоциации добровольного взноса, сроке такого внесения, принимается членом Ассоциации или любым другим лицом самостоятельно.

8.2. Лицо, принявшее решение о внесении в имущество Ассоциации добровольного взноса, сообщает об этом Ассоциации путем направления соответствующего уведомления на имя Председателя Совета Ассоциации с указанием взноса и срока его внесения.

8.3. Добровольные взносы используются Ассоциацией на уставные цели.

9. Порядок уплаты взносов в Ассоциацию

9.1. Каждый вид взносов оплачивается отдельным платежным поручением с обязательным указанием его назначения.

9.2. В случае крайней необходимости члену Ассоциации решением Совета Ассоциации, принятому большинством голосов от общего числа членов Совета присутствующих на заседании, может быть предоставлена рассрочка в уплате ежеквартальных членских взносов. Для этого член Ассоциации должен обратиться с заявлением на имя Председателя Совета Ассоциации, в котором необходимо указать причину рассрочки оплаты и предлагаемый график погашения задолженности.

9.3. Итоги поступления взносов рассматриваются на Общем собрании членов Ассоциации не реже одного раза в год.

9.4. Проверку правильности уплаты членских взносов, их учёта и надлежащего расходования проводит Ревизионная комиссия Ассоциации, которая докладывает результаты своей работы очередному (внеочередному) Общему собранию членов Ассоциации.

10. Ответственность за неуплату взносов

10.1. Каждый член Ассоциации несет персональную ответственность за своевременность и полноту уплаты установленных взносов.

10.2. В случае просрочки уплаты регулярных или единовременных платежей членам Ассоциации начисляется неустойка в размере 1/360 ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком РФ на дату просроченного платежа, за каждый календарный день просрочки.

10.3. В случае систематического уклонения члена Ассоциации от уплаты членских взносов, а также не внесения взноса в компенсационный фонд, член Ассоциации может быть исключен из членов Ассоциации на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

11. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации

11.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях:

- 1) добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;
- 2) исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;
- 4) присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации;
- 5) по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

11.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию подписанного уполномоченным лицом заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

11.3. Ассоциация, в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства, вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление об этом.

11.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

2) несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

3) неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов и правил Ассоциации, настоящего Положения, Положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов Ассоциации.

4) неоднократной неуплаты в течение одного года членских взносов или неоднократное нарушение в течение одного года срока оплаты в Ассоциации членских взносов, неуплата в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов или неоднократное нарушение срока оплаты в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;

5) невнесение взноса и дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

6) невнесение взноса и дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

7) однократное неисполнение обязательств по договору строительного подряда, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров, повлекшее выплату из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации или неоднократное нарушение обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в течение одного года;

8) неоднократное в течение одного года неисполнение или нарушение сроков исполнения Предписаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

9) присоединение одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;

10) иные основания и случаи в соответствии с Федеральным законодательством и Уставом Ассоциации.

11.5. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается постоянно Советом Ассоциации.

11.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

11.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

11.8. Лицу, прекратившему членство в м, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса РФ.

11.9. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены СРО.

11.10 Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным строителей.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, но не ранее 01.07.2017г.

12.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети “Интернет” и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

12.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию Саморегулируемую организацию
«Объединенные строители»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в члены Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединенные строители»

Юридическое лицо/ИП _____

(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

правовая форма в соответствии с учредительными документами /

Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____

(полный адрес в соответствии со

сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

просит принять в члены Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединенные строители».

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов саморегулируемой организации:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: _____

Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер вноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

Настоящим заявляем о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер вноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых

организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обязуемся уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем. Изъявляем согласие на обработку информации об организации и персональных данных работников, и гарантируем, что такие согласия от работников получены.

С Уставом и внутренними документами Ассоциации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения: документы по прилагаемой описи на ___ листах.

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

Анкета организации

№ пп	Реквизиты	Информация
1	Полное наименование/ сокращенное наименование	
2	ОГРН/ИНН	
3	Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя	
4	Дополнительные адреса (фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств)	
5	Адреса электронной почты (e-mail)	
6	Адреса сайтов в информационно- коммуникационной сети Интернет	
7	Телефон/факс (с кодом города)	
8	Руководитель (ФИО, телефон)	
9	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)	
13	Дополнительная информация (по усмотрению юридического лица/индивидуального предпринимателя)	

«__» _____ 20__ г.

(Должность)_____
(Подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

**СВЕДЕНИЯ
об имуществе, необходимом для выполнения работ,
которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства**

полное наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п.п.	Наименование технических средств (машин, механизмов, оборудования, оснастки средств измерения)	Кол-во	В собственности / по договору аренды
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

м.п.

Исполнитель: _____

(Фамилия Имя Отчество/телефон)

**Сведения
об образовании, квалификации, стаже работы,
повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции,
капитального ремонта объектов капитального строительства**

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совмест ительство)	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании*	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации: номер и дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия***	Сведения об аттестации: дата протокола и/или дата выдачи и срок действия аттестата****
				Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций**		
1							

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

м.п.

Исполнитель: _____

(Фамилия Имя Отчество/телефон)

* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

** Прикладываются копии трудовых книжек (либо выписки из трудовых книжек), должностные инструкции и приказы о наделении полномочиями, подтверждающие указанные сведения.

*** Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

**** В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии протоколов Ростехнадзора. В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, прикладываются копии аттестатов и копии удостоверений об аттестации, выданных по таким правилам. В случае прохождения независимой оценки квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, прикладываются свидетельства о квалификации.

Примечание: в случае представления ранее в СРО документов, подтверждающих указанные сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах, за исключением случаев, когда такие документы должны быть в СРО.

Всего прошито,
прошумовано и скреплено,
печатью

18 (восемнадцать)

лист

Генеральный директор

М. П. зван. Г.С.

